

# SupplyOn AG – eInvoicing 이용 약관

버전 2.0, 일자: 2019 년 3 월

## 1. 일반

1.1 SupplyOn eInvoicing 은 공급자와 매입자("사용자"로 총칭)가 규정에 맞는 청구서 1 를 전자적으로 교환할 수 있게 국가별 법률 및 세무 요건을 고려하여 제작 및 설계되었습니다.

1.2 SupplyOn 플랫폼을 통해 발행/교환된 모든 청구서는 많은 국가에서 관련 세법에 부합하는 계산서로 이용할 수 있습니다.

중국 금세공정(金税工程, Golden Tax) 등 (관련 재정 당국의 사전 승인이 필요한) 정산 프로세스의 적용을 받는 경우, 공급자가 원본 문서를 만들어 공급받는자에게 직접 발송합니다.

1.3 청구서 데이터는 다음과 같은 다양한 지원 입력 채널을 통한 SupplyOn 플랫폼을 통해 교환할 수 있습니다. 웹 기반(WebEDI/H2M), 공급자(EDI/M2M)가 만든 전자적 데이터 교환 메시지, SupplyOn 가 만든 EDI 메시지, 이메일 전송.

데이터 입력 채널에 따라 다음과 같은 원본 문서가 만들어집니다.

- a) WebEDI/H2M: SupplyOn 에서.
- b) 이메일 전송: 공급자에서.
- c) EDI/M2M: 공급자에서. 단, SupplyOn 가 EDI 메시지를 만들었을 경우는 제외.
- d) SupplyOn 이 공급자를 대신하여 디지털 서명을 만들 경우: SupplyOn 에서.

1.4 사용자에게 SaaS 기능을 제공하는 SupplyOn 은 사용한 입력 채널을 불문하고 공식적인 청구서 발행 대리인 역할을 하지 않는다는 점에 유의해야 합니다. SupplyOn 은 청구서 발행과 관련하여 법적 준수 요건을 충족할 필요가 있는 사용자에게만 특정 솔루션을 제공합니다. SupplyOn 는 국가 세무 규정에 기반하여 구성된 특정한 검증 확인(필수 필드 등)를 수행하고, 비즈니스 파트너가 진실성과 무결성 요건을 모두 충족할 수 있게 해주는 솔루션을 제공합니다(아래 정보 참조).

## 2. 청구서 데이터

2.1 사용자(공급자 및 매입자)는 SupplyOn 플랫폼을 통해 생성/교환된 모든 청구서는 사용자가 직접 또는 사용자를 대신해 SupplyOn 플랫폼에 제공된 청구서 데이터에 기반한다는 사실을 인지합니다.

2.2 사용자는 청구 대상 거래와 관련하여 사용자가 제공한 정보가 정확하고 완전한지, 매입자와 공급자 간의 계약에 근거했는지 SupplyOn 이 확인할 의무가 없음을 인지하고 이에 동의합니다.

2.3 사용자가 제공한 청구서의 완전성과 정확성은 온전히 사용자의 책임입니다. 사용자는 SupplyOn 플랫폼을 통해 청구서를 제출하기 전에 청구서 세부정보의 완전성과 정확성을 확인해야 합니다.

## 3. 일반 서비스 조항

3.1 본 계약에 따라 사용자는 사용자가 SupplyOn 플랫폼에 제출한 청구서를 전자적으로 생성하고 디지털 서명하고 전송할 수 있는 권한을 SupplyOn 에 부여합니다.

## 4. 법률 준수

### 4.1 중복 청구서

청구 대상 거래와 관련하여 원본 문서(1.3 항 참조) 외에 추가 청구서 문서가 발행되면 이중 과세의 위험성이 있습니다. 따라서 SupplyOn 은 추가 청구서 문서 발행을 삼갈 것을 강력 권고합니다.

---

<sup>1</sup> 본 용어는 자진 발행 청구서 등 각종 재정 문서를 포괄적으로 지칭합니다.

### 4.2 데이터 보강

청구서가 자동 처리될 수 있도록 SupplyOn 은 매입자의 요청에 따라 추가 데이터를 부가할 수 있습니다. 이 경우, 기존 내용은 변경되지 않습니다. 부가가치세 납부 의무가 없는 고객 또는 시스템 관련 데이터 내용만 부가할 수 있습니다.

### 4.3 디지털 서명

SupplyOn 은 파일(PDF 등)의 디지털 서명 옵션을 제공합니다. 서명된 파일이 원본 문서가 됩니다. 이러한 파일의 범주에는 원본 형식의 청구서는 물론, 거래 감사 추적과 관련한 추가 문서가 포함될 수 있습니다. SupplyOn 은 적격 인증서를 기반으로 디지털 서명을 생성하기 위해 타사 서비스 제공자의 서명 서비스를 사용합니다. 서명은 각 국가의 법적 요건에 따라 안전한 서명 생성 도구로 생성됩니다. 청구서에 서명이 필요한지, 각종 규정 준수 방법(EDI 및/또는 비즈니스 통제 - 추가 내용 참조)에 따라 적절히 규정이 준수되었는지 확인할 책임은 사용자에게 있습니다. 내용 출처의 진실성 및 무결성에 대한 책임은 전적으로 시스템 사용자에게 있습니다. SupplyOn 은 법적 준수 요건을 충족할 필요가 있는 사용자에게만 특정 솔루션을 제공합니다. 청구서의 진실성과 무결성에 대한 요건을 충족할 방안을 명확하게 준비하는 것은 사용자의 책임입니다.

### 4.4 전자적 데이터 교환(EDI/M2M)

사용자는 EDI 를 사용함으로써 진실성과 무결성을 보장할 수 있습니다. 비즈니스 파트너 간에 데이터 교환에 대한 동의가 맺어졌는지 확인할 책임은 사용자에게 있습니다. 청구서는 EDI 메시지 교환을 위한 보안 채널을 통해 SupplyOn 으로 전송됩니다.

### 4.5 비즈니스 통제

SupplyOn 플랫폼은 청구 대상 공급과 청구서를 비교하여 신뢰할 수 있는 감사 추적을 가능하게 하는 솔루션을 사용자에게 제공합니다. 하지만 모든 통제책을 SupplyOn 기능에 통합하여 구현된 비즈니스 통제가 필요한 규정 준수 요건에 완벽히 부합하도록 할 책임은 전적으로 사용자에게 있습니다. SupplyOn 는 이를 보장하기 위해 어떠한 책임도 지지 않습니다.

#### 4.6 발생 세액

발생되는 세액은 세무 전문가 또는 회계 법인의 사전 자문을 받아야 합니다.

### 5 보존

5.1 청구서 데이터는 제한된 기간 동안 확인 가능합니다(보통 3~6 개월). 사용자는 다음과 관련하여 전적인 책임을 집니다.

- SupplyOn 솔루션을 통해 처리되거나 생성된 모든 청구서 데이터를 관련 법률 및 규정에 부합하게 보존.
- 법률에서 요구하는 경우 해외/타사 보관에 대해 관련 세무 당국에 통보.