

Guide Rapide – AirSupply Notification of Escape

Le but de ce guide rapide est de vous donner un aperçu d'AirSupply NoE, et de vous expliquer comment demander un compte d'utilisateur et comment vous connecter dans l'application.

1 Présentation générale NoE

La NoE (Notification of Escape) est un processus standard permettant aux fournisseurs d'informer leurs clients à un stade précoce en cas de non-conformité des produits déjà livrés. Il s'agit d'un processus défini pour l'assurance qualité d'un produit pour les clients et leurs fournisseurs.

AirSupply NoE fait partie du module AirSupply Quality, qui est une extension de la plateforme de collaboration AirSupply existante, fournie par SupplyOn. A part de NoE, AirSupply Quality comprend les modules suivants : Advanced Product Quality Planning (APQP), Concession, 9S Practical Problem Solving et à l'avenir également Non-Conformity and Liability Collaboration.

2 Conditions préalables à l'utilisation de AirSupply NoE

La condition préalable pour l'utilisation de AirSupply NoE est un compte utilisateur actif pour la plateforme AirSupply avec les rôles d'utilisateur appropriés pour NoE.

Pour recevoir un compte utilisateur approprié, veuillez contacter en interne votre AirSupply CompanyAdmin et lui demander de vous activer au moins un des rôles suivants :

- **IndSellerNoE-Write**
- **IndSellerNoE-Read**

Airsupply Company Admin

- Le CompanyAdmin pour AirSupply est un employé de votre entreprise
- Si vous ne connaissez pas votre CompanyAdmin, veuillez contacter le [Support SupplyOn](#) (Veuillez indiquer le nom de votre entreprise et numéro de fournisseur ou numéro DUNS)
- Votre CompanyAdmin pour AirSupply est responsable de :
 - Création de comptes d'utilisateurs
 - Attribution de rôles d'utilisateur supplémentaires
 - Réinitialisation de votre mot de passe
 - Déblocage de votre compte d'utilisateur

3 Le support pour AirSupply NoE

Vous trouverez plus d'informations, sur le site [Supplieur Info Portal](#).

Veuillez également consulter les liens directs :

Document de formation:

- [Guide utilisateur détaillé](#)

Vidéos de formation:

- [Comment créer un NoE](#)
- [Comment collaborer a un NoE](#)

Supplieur Info Portal:

- [FAQs pour NoE](#)
- [Aperçu d'AirSupply NoE](#)

Si vous avez besoin d'une aide supplémentaire, veuillez contacter le [Support SupplyOn](#)

4 Comment créer une NoE

4.1 Ouvrez la [page de connexion de SupplyOn](#) et entrez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe

4.2 Cliquez sur « Services SupplyOn » et sélectionnez > AirSupply

4.3 Select Cliquez sur le menu déroulant à côté de Notification of Escape et sélectionnez Création NoE.

The screenshot shows the 'My SupplyOn > My Workspace' interface. On the left, there is a 'Matrice Processus / Alertes' table with columns for 'New', 'High', 'Med', 'Low', and 'Total'. Below it is a 'Commandes' table and a 'Données de Référence Article' section. A 'Concession' dropdown menu is open, showing options like 'Brouillon' and 'Refusé'. The 'Notification of Escape' dropdown is highlighted with a red box, and its sub-menu is open, showing 'Création NoE' and 'Aperçu NoE', with 'Création NoE' also highlighted by a red box. To the right, there are summary tables for 'Sommaire des Commandes', 'Sommaire Concession Management', and 'Résumé de gestion NoE'. Further right, there are configuration panels for 'Configuration Utilisateur' and 'Langue'.

Note

Si le lien pour NoE manque dans « Mon espace de travail » (My Workspace), votre compte d'utilisateur AirSupply n'a pas reçu les rôles d'utilisateur nécessaires pour NoE. Veuillez consulter les conditions préalables nécessaires au chapitre 2.

4.4 Sélectionnez le matériel concerné et confirmez avec « créer » pour commencer le processus

The screenshot shows the 'My SupplyOn > My Workspace > Créer NoE' interface. At the top, there is a search bar with 'Recherche rapide' and 'Recherche avancée' options. Below the search bar, there are buttons for 'Rechercher' and 'Réinitialiser'. The main area is a table titled 'Créer NoE' with columns: 'Organisation Client', 'Site Client', 'Org. Fournisseur', 'Site Fournisseur', 'Ref. Art. Fm.', and 'Ref. Art. Client'. The table contains several rows of material data. The third row is highlighted with a red box, indicating it is selected. At the bottom of the table, there are buttons for 'Retour' and 'Créer', with 'Créer' highlighted by a red box. The bottom of the page shows pagination information: '26 entrées : Sélectionner tous les résultats sur la page | Sélectionner tous les résultats | Annuler la sélection | Entrées par page 10'.

Note

Si le matériel concerné pour lequel vous devez créer la NoE n'est pas disponible dans la liste, veuillez utiliser le numéro de matériel fictif dédié "-" (Cust. Mat. No.) pour lancer le processus.

Si le matériel concerné est disponible plus d'une fois dans la liste, veuillez regarder dans quel site fabriquant a été livré le matériel.

En cliquant sur « Créer », la NoE aura le statut DRAFT. Vous pouvez toujours supprimer le NoE, sans l'envoyer à votre client.

4.5 Remplissez les champs obligatoires et publiez envoyer la NoE à votre client

My SupplyOn > My Workspace > Aperçu NoE > Détails NoE

Service Center | Aide pour cette page | Imprimer

Titre

Numéro de référence du client: Numéro de référence du document:

En-tête Défauts Pièces jointes

Information d'en-tête

Titre: Limited time of usage part S...

Statut: DRAFT

Motif de modification du statut: Reason status change

Défecté à:

Description de la non-conformité:

Point focal pour le client: Hidalgo, Joseph

Localisation du fabricant: IBX1-RED - trg-Honeywell f

Organisation Client: trg-Airsupply Industrial

Organisation Fournisseur: TRG-HONEY1

Code Fournisseur: IBX1-RED

Point de contrôle fournisseur: trg-Honeywell R

Matériel

Référence Article Client: BIS_MIG_CUST_0003

DESCRIPTION PIECE: BIS_MIG_SELL_0003

Description Article Client: Cabin Seat

Désignation de pièce: Cabin Seat

Autre numéro pièce: Please use multi material le...

Zone:

Retour Envoyer NoE Enregistrer Supprimer Export Imprimer Envoyer E-Mail Historique

Note

Quand vous envoyez une NoE pour la première fois, vous envoyez uniquement une alerte préliminaire (statut OPEN) à votre client. Lorsque le statut est OPEN, d'autres champs supplémentaires s'afficheront, qui sont obligatoires. Veuillez continuer à remplir ces champs supplémentaires et renvoyez à nouveau la NoE jusqu'à ce qu'elle atteigne le statut WIP.

Pour plus d'informations sur AirSupply NOE veuillez consulter le guide de l'utilisateur détaillé, les vidéos de formation et la FAQ (liens indiqués dans le chapitre 3).